

PATVIRTINTA
Fabijoniškių socialinių paslaugų namų
direktoriaus 2024 m. gruodžio 18 d.
įsakymu Nr. V-96 (1.4.)

**BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS
FABIJONIŠKIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ
2025 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Fabijoniškių socialinių paslaugų namų (toliau – Įstaiga) **misija** – teikti apgyvendinimo ir socialinės priežiūros paslaugas senyvo amžiaus asmenims bei dienos socialinės globos ir trumpalaikės socialinės globos paslaugas asmenims, turintiems senatvės psichikos ligų ir jų artimiesiems.

Įstaigos **vizija** – būti novatoriška įstaiga, teikiančia kokybiškas paslaugas, orientuotas į asmens poreikių, teisių ir gyvenimo kokybės užtikrinimą.

Įstaigos **vertybės**:

- **Pagarba** – gerbiama visų žmonių prigimtinė vertė, orumas ir teisės.
- **Įgalinantis požiūris** – kuriama asmens stiprybės ir išteklius palaikanti bei savo nuomonės išraišką skatinanti aplinka.
- **Atsakomybė** – paslaugų teikimas grindžiamas tiek įstaigos, tiek asmenine darbuotojų atsakomybe už sprendimų ir rezultatų pasekmes.
- **Kokybė** – siekiama veiklos tikslingumo ir efektyvumo.
- **Profesionalumas** – nuolat tobulinamos darbuotojų kompetencijos, žinios ir įgūdžiai.
- **Kūrybiškumas** – paslaugos teikiamos lanksčiai ir kūrybiškai, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius ir lūkesčius, išteklius ir galimybes.
- **Novatoriškumas** – atvirumas pokyčiams, naujų metodų ir technologijų taikymas.

1. Įstaigos SSGG analizė (atliekama kas 5 metus, kita analizė numatoma 2027 m.).

| STIPRYBĖS | SILPNYBĖS |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Mūsų darbuotojai - profesionalūs, patyrę, kompetentingi, turintys specifinių žinių ir gebėjimų demencijos srityje, kurių neturi kiti. 2. Esame viena iš 120 įstaigų Lietuvoje, jau kelis metus įgyvendinančių Europos socialinių paslaugų kokybės EQUASS principus, kurie leido sukurti ir nuolat puoselėti socialinių paslaugų kokybės kultūrą, grįstą nuolatinio tobulėjimu. 3. Mūsų paslaugų teikimo aplinka - saugi, jauki, orientuota į asmenį ir jo individualius poreikius. 4. Turime ilgametę socialinių paslaugų teikimo patirtį ir gerą reputaciją, kurią sukūrė geri paslaugų gavėjų bei kitų specialistų atsiliepimai apie mūsų veiklą. 5. Turime, nuolat palaikome ir atnaujiname platų bendradarbiavimo partnerių tinklą visoje Lietuvoje. Tai praplečia mūsų galimybes užtikrinti paslaugų kokybę ir kurti inovacijas. 6. Esame gerai žinomi kaip vienintelis Vilniuje specializuotas dienos centras, skirtas žmonėms su Alzheimeriu ir demencija. Tai išskiria mus iš kitų ir daro stipresniais savo veiklos srityje. 7. Nuolat stebime aukštą paslaugų gavėjų ir kitų suinteresuotų šalių pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį. Tai motyvuoja mus. 8. Nuolat matuojame paslaugų teikimo rezultatus, tai reiškia, kad žinome kuria kryptimi judame ir ko siekiame. 9. Turime stabilų finansavimo šaltinį, kuris leidžia mums orientotis į kokybę. 10. Nejaučiame personalo trūkumo ir didelės darbuotojų kaitos. Tai leidžia mums siekti ilgalaikių tikslų. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Nepatenkinamas dienos socialinės globos paslaugų poreikis - eilėje nuolat laukia 15-20 asmenų. 2. Trūksta lėšų užtikrinti specializuotą aplinką žmonėms su demencija, pvz. įkurti gydantį sodą, įsigyti virtualios realybės įrenginius, užtikrinti visavertiškai sveiką mitybą. 3. Nuolat silpnėja paslaugų gavėjų sveikata ir atsiranda poreikis kitos rūšies socialinėms ir sveikatos priežiūros paslaugoms, kurių prieinamumas gana žemas. 4. Dienos centro lankytojų gyvenamosios vietos išsidėsčiusios visame Vilniaus mieste, todėl nuvežimas ir parvežimas į dienos centrą užtrunka labai ilgai. 5. Turime mažai žmogiškųjų išteklių, patirties ir įgūdžių socialinių projektų rengimo ir įgyvendinimo srityje. 6. Turime mažą tarptautinių partnerių tinklą. 7. Darbuotojai turi žemas anglų kalbos žinias. 8. Tarp Savarankiško gyvenimo namų gyventojų paplitęs psichiką veikiančių medžiagų vartojimas. 9. Daugeliui Savarankiško gyvenimo namų gyvenamųjų patalpų reikalingas plačios apimties remontas. 10. Senstančios įstaigos materialinės bazės atnaujinimas nuolat reikalauja didelių išlaidų. 11. Savarankiško gyvenimo namų gyvenamosiose patalpose nėra vėsinimo sistemų, todėl vasaros karštis neigiamai veikia senjorų sveikatą. |

| GRĖSMĖS | GALIMYBĖS |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žemas kitos rūšies socialinių paslaugų prieinamumas staiga suprastėjus paslaugų gavėjų sveikatai ir sumažėjus savarankiškumui. 2. Būsiamiems dienos centro lankytojams per vėlai diagnozuojama demencija, todėl dienos centre tampa sudėtingiau atitolinti kognityvinių ir kitų funkcijų silpnėjimą. 3. Nuolatinė įstaigos veiklą reglamentuojančių teisės aktų kaita ir žmogiškųjų išteklių trūkumas įsigilinimui, įgyvendinimui. 4. Demencijos strategijos valstybiniu mastu nepriėmimas sulėtintų pažangą socialinių ir kitų paslaugų žmonėms su demencija srityje. 5. Finansavimo sumažėjimas iš steigėjo pusės. 6. Demencijos stigma visuomenėje, dėl kurios vėluojama diagnozuoti demenciją, žmonės nedrįsta kreiptis dėl socialinių paslaugų ir pan. 7. Diagnozavus demenciją asmenims dažniausiai nesuteikiamos profesionalios konsultacijos, nesudaromas individualus pagalbos planas, jie nežino ką daryti ir kur kreiptis pagalbos. 8. Dalis žmonių su demencija artimųjų negali namuose tęsti veiklą, kuriuos nuolat palaikytų dienos centre pasiektus rezultatus. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dalyvavimas nemokamose Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo centro organizuojamose kompetencijų tobulinimo veiklose - mokymuose, gerosios patirties mainuose, naujų metodų diegime. 2. Aktyvesnis visuomenės ir specialistų informavimas, švietimas, edukacijos ir mokymai demencijos tema, prevencinės veiklos vykdymas. 3. Nedideli darbuotojų darbo krūviai leidžia išbandyti ir įgyvendinti naujas paslaugų kokybės gerinimo idėjas. 4. Į asmenį orientuotų socialinių paslaugų užtikrinimas - prioritetinga valstybės vykdomos socialinės politikos sritis. 5. Įvairiapusė partnerystės nauda su visoje Lietuvoje esančiomis švietimo, sveikatos, socialinių paslaugų įstaigomis, Lietuvos socialinių darbuotojų asociacija. 6. Naujos bendradarbiavimo formos su paslaugų gavėjų artimaisiais (savipagalbos grupės, edukacijos, mokymai ir pan.). 7. Įstaigos lokacija miesto ribose, šalia visuomeninių erdvių leidžia plėtoti abipusę naudą teikiančias veiklas su miesto bendruomenės nariais. 8. Naujų finansavimo šaltinių pritraukimas demencijai draugiškos socialinių paslaugų teikimo aplinkos sukūrimui, dirbtinio intelekto įrankių išbandymui. 9. Žaliojo socialinio darbo plano įgyvendinimas siekiant sumažinti daromą poveikį aplinkai. 10. Demencijos strategijos priėmimas valstybės mastu atvertų naujų galimybių gerinti žmonių su demencija gyvenimo kokybę. |

2. Tikslas ir uždaviniai/priemonės paslaugų teikimo srityje:

Fabijoniškių socialinių paslaugų namų tikslas – teikti socialines paslaugas Vilniaus miesto gyventojams (senyvo amžiaus asmenims bei asmenims, sergantiems Alzheimerio liga ar kitomis vyresniame amžiuje pasireiškusiomis psichikos ligomis), tenkinant jų gyvybinius poreikius ir teikiant kompleksinę pagalbą.

| Tikslas | Uždaviniai |
|---|--|
| Užtikrinti profesionalias, kokybiškas apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose (toliau – SGN) paslaugas. | Teikti į asmenį orientuotas ir jo individualius poreikius atitinkančias socialines ir sveikatos priežiūros paslaugas pagal individualius socialinės priežiūros planus ir patvirtintą teikiamų paslaugų sąrašą. |
| | Organizuoti sėkmingą naujų gyventojų adaptacijos procesą. |
| | Plėsti Vilniaus miesto savivaldybės gyventojų informuotumą apie galimybes gauti apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugas. |
| | Atlikti socialinės globos poreikio vertinimus, sudaryti ir periodiškai peržiūrėti ISPP SGN gyventojams. |
| | Užtikrinti, kad visi gyventojai gautų jų poreikius atitinkančias paslaugas, prireikus – siūlyti kitos rūšies socialines paslaugas. |
| | Ugdyti ir palaikyti kasdienio gyvenimo įgūdžius (namų ruošoje, tvarkant pinigų apskaitą, apsiperkant ir mokant mokesčius, planuojat ir atliekant namų ruošos darbus, bendraujant ir pan.). |
| | Pritraukti savanorių, rėmėjų, nevyriausybinių organizacijų, vietos bendruomenės narių ir skatinti gyventojus įsitraukti į jų organizuojamas veiklas. |
| | Didinti gyventojų socialinį dalyvavimą (užimtumo, laisvalaikio veiklose, priimančias sprendimus dėl savo gerovės). |
| | Teikti kokybiškas asmens higienos paslaugas. |
| | Tarpininkauti ir atstovauti gyventojų interesams įvairiose įstaigose. |
| | Slaugyti susirgusius ir laikinai negalinčius savimi pasirūpinti gyventojus. |
| | Teikti transporto paslaugas gyventojams. |
| | Laiku ir tinkamai nagrinėti gyventojų pareiškimus, prašymus, skundus. |
| | Organizuoti gyventojų aprūpinimą techninės ir kitomis pagalbos priemonėmis. |
| | Organizuoti kitų, papildomų paslaugų teikimą (sielovados, laidojimo, kapų tvarkymo organizavimo ir kitos paslaugos). |
| Plėtoti lengvai skaitomos kalbos naudojimą gyventojams skirtoje informacijoje. | |
| Užtikrinti profesionalias, kokybiškas dienos socialinės globos ir | Teikti į asmenį ir jo individualius poreikius orientuotas dienos socialinės globos paslaugas. |
| | Įgyvendinti Europos socialinių paslaugų kokybės EQUASS reikalavimus ir principus. |

| | |
|---|---|
| trumpalaikės socialinės globos paslaugas Dienos centre (toliau – DC). | Organizuoti sėkmingą naujų paslaugų gavėjų adaptacijos procesą. |
| | Plėsti Vilniaus miesto savivaldybės gyventojų informuotumą apie galimybes gauti dienos socialinės globos ir trumpalaikės socialinės globos paslaugas. |
| | Atlikti socialinės globos poreikio vertinimus, sudaryti ir kartu su asmeniu bei specialistų komanda periodiškai peržiūrėti ISGP. |
| | Organizuoti užimtumą, palaikantį lankytojų kognityvinius, socialinius gebėjimus. |
| | Teikti kokybiškas asmens sveikatos priežiūros paslaugas. |
| | Teikti sveiko, subalansuoto maitinimo paslaugas. |
| | Teikti lankytojams patogias transporto paslaugas. |
| | Teikti sociokultūrinės, laisvalaikio organizavimo paslaugas įstaigos paslaugų gavėjams (šventės, popietės, koncertus, išvykas). |
| | Teikti kitas paslaugas, reikalingas paslaugų gavėjui pagal jo savarankiškumo lygį. |
| | Konsultuoti, edukuoti paslaugų gavėjų artimuosius, globėjus, organizuoti savipagalbos grupes. |
| | Išbandyti, diegti naujoves ir inovacijas socialiniame darbe su žmonėmis, turinčiais Alzheimerį ir demenciją. |
| | Plėtoti lengvai skaitomos kalbos naudojimą paslaugų gavėjams skirtoje informacijoje. |

2.1. Metų darbo planas su planuojamais rodikliais

| Eil. Nr. | Metų veikla | | | | | Siekiamas pokytis | Pastabos / teikimo laikotarpis |
|----------|---|--|----------------|---|--|---|--------------------------------|
| | Paslaugos | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius | Planuojamas paslaugų skaičius | | |
| 1. | Apgyvendinimas SGN ir ISPP sudarymas naujai apgyvendintiems asmenims | SGN | 38 | 4 | 4 | 100 proc. naujų paslaugų gavėjų sudaryti ISPP. Ne mažiau kaip 90 proc. naujų paslaugų gavėjų apgyvendinimo procesą įvertino gerai arba labai gerai. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 2. | Socialinės globos poreikio vertinimas ir ISPP peržiūrėjimas gyvenantiems gyventojams | SGN | 38 | 34 | 34 | 100 proc. asmenų pagal poreikį atliktas socialinės globos poreikio vertinimas ir peržiūrėti ISPP. Poreikio vertinime ir ISPP peržiūros procese dalyvavo asmuo ir specialistų komanda. | |
| 3. | Socialinių paslaugų teikimas pagal ISPP ir patvirtintą teikiamų paslaugų sąrašą: 3.1. informavimas ir konsultavimas, 3.2. tarpininkavimas ir atstovavimas, 3.3. transporto organizavimas, 3.4. kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas: - maitinimo organizavimas, - asmens higienos ir priežiūros paslaugos, - namų tvarkymas, - įvairių pavedimų vykdymas. | SGN | 38 | 34 30 20 25 8 30 25 | 3000 350 250 2200 400 2800 800 | Ne mažiau kaip 70 proc. paslaugų gavėjų jiems suteiktas paslaugas vertina gerai arba labai gerai. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 4. | Asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas ir teikimas | SGN | 38 | 32 | 9000 | Ne mažiau kaip 70 proc. paslaugų gavėjų teikiamas sveikatos priežiūros paslaugas vertina gerai arba labai gerai. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 5. | Asmens lydėjimas į gydymo ir kt. įstaigas | SGN | 38 | 8 | 40 | 100 proc. asmenų patenkinti lydėjimo į gydymo įstaigas poreikiai. Nė vienas asmuo | |

| Eil. Nr. | Metų veikla | | | | | Siekiamas pokytis | Pastabos / teikimo laikotarpis |
|----------|--|--|----------------|--------------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|
| | Paslaugos | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius | Planuojamas paslaugų skaičius | | |
| | | | | | | neiškakė pagrįstų skundų apie nepatenkintus poreikius. | |
| 6. | Kitų, papildomų paslaugų organizavimas ar teikimas | SGN | 38 | 20 | 450 | Ne mažiau kaip 70 proc. paslaugų gavėjų kitų, papildomų paslaugų organizavimą ir teikimą vertina gerai arba labai gerai. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 7. | Naujų socialinės globos paslaugų gavėjų supažindinimas su teikiamomis paslaugomis, priėmimas ir sutarčių sudarymas: - dienos socialinės globos, - trumpalaikės socialinės globos | DC | 25 5 | 8 6 | 8 6 | Ne mažiau kaip 90 proc. naujų paslaugų gavėjų ir (ar) jų artimųjų supažindinimo, priėmimo ir sutarties sudarymo procesą įvertino gerai arba labai gerai. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 8. | ISGP sudarymas, peržiūrėjimas ir tikslinimas | DC | 25 | 25 | 25 | 100 proc. paslaugų gavėjų yra sudaryti, periodiškai peržiūrimi ir tikslinami ISGP. Šiame procese dalyvauja asmuo (pagal galimybes) ir (ar) jo artimieji, specialistų komanda. 100 proc. paslaugų gavėjų pasinaudojo teise išreikšti savo nuomonę sudarant ISGP. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 9. | Dienos socialinė globa | DC | 25 | 25 | - | Teikiamos kokybiškos dienos socialinės globos paslaugos. Bendra teikiamų paslaugų kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balais. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 10. | Trumpalaikė socialinė globa | DC | 5 | 18 | - | Teikiamos kokybiškos trumpalaikės socialinės globos paslaugos. Bendra teikiamų paslaugų kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balais. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 11. | Maitinimo organizavimas | DC | 25 | 25 | 5000 | Teikiamas subalansuotas, kokybiškas, vyresnio amžiaus žmonių poreikius atitinkantis maistas. | 2025 m. |

| Eil. Nr. | Metų veikla | | | | | Siekiamas pokytis | Pastabos / teikimo laikotarpis |
|----------|--|--|----------------|--------------------------------------|-------------------------------|--|--------------------------------|
| | Paslaugos | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius | Planuojamas paslaugų skaičius | | |
| | | | | | | Bendra maitinimo kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balais. | I – IV ketv. |
| 12. | Užimtumo organizavimas: - rankdarbiai; loginių užduočių sprendimas; maisto gamyba; stalo žaidimai; veiklos sensoriniame kambaryje; - fizinio aktyvinimo užsiėmimai, - muzikos užsiėmimai. | DC | 25 | 25 | 1200 | Ne mažiau kaip 50 proc. paslaugų gavėjų pasinaudojo savo teise rinktis patinkančią užimtumo veiklą. Bendras pasitenkinimas užimtumo veiklomis vertinamas ne žemiau kaip 4 balais. Daugiau nei 90 proc. DC lankytojų nuolat dalyvavo užimtumo veiklose. Daugiau nei 20 proc. patys pasiūlė užimtumo veiklas. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 13. | Individualios ir grupinės gydytojo psichiatro konsultacijos paslaugų gavėjams ir jų artimiesiems | DC | 25 | 25 | 150 | Teikiamos ir organizuojamos kokybiškos asmens sveikatos priežiūros paslaugos. Bendras pasitenkinimas asmens sveikatos priežiūros paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 14. | Kokybiškų asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas ir teikimas | DC | 25 | 25 | 2500 | | 2025 m. I – IV ketv. |
| 15. | Transporto paslaugos | DC | 15 | 15 | 3000 | Teikiamos kokybiškos transporto paslaugos dienos centro lankytojams. Bendras pasitenkinimas transporto paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 16. | Sociokultūrinės paslaugos | SGN, DC | 38 25 | 20 25 | 50 100 | Teikiamos kokybiškos sociokultūrinės paslaugos. Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų sociokultūrinės paslaugas vertina gerai arba labai gerai. Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų pastebėjo bent vieną teigiamą | 2025 m. I – IV ketv. |

| Eil. Nr. | Metų veikla | | | | | Siekiamas pokytis | Pastabos / teikimo laikotarpis |
|----------|---|--|----------------|--------------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|
| | Paslaugos | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius | Planuojamas paslaugų skaičius | | |
| | | | | | | savijautos pokytį po sociokultūrinių paslaugų suteikimo. DC teikiamose sociokultūrinėse paslaugose nuolat dalyvauja ne mažiau kaip 90 proc. Lankytojų. Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis sociokultūrinėmis paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai | |
| 17. | Sielovados pagalba ir religiniai patarnavimai | SGN, DC | 38 25 | 10 17 | 12 12 | Teikiamos kokybiškos sielovados paslaugos. Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų sielovados paslaugas vertina gerai arba labai gerai. Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų pastebėjo bent vieną teigiamą savijautos pokytį po sielovados paslaugų suteikimo. Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis sielovados paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 18. | Psichologo paslaugos | SGN, DC | 38 25 | 12 25 | 120 100 | Teikiamos kokybiškos psichologo paslaugos įstaigos paslaugų gavėjams, jų artimiesiems, darbuotojams (individualios ir grupinės konsultacijos, edukacijos, savipagalbos grupės ir kt.). Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis psichologo paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai. Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų gerai arba labai gerai vertina psichologo suteiktas paslaugas ir gali įvardinti bent vieną teigiamą pokytį, kuris įvyko po šių paslaugų suteikimo. | 2025 m. I – IV ketv. |
| 19. | Ergoterapeuto paslaugos | SGN, DC | 38 25 | 10 25 | 50 100 | Teikiamos kokybiškos kineziterapeuto paslaugos įstaigos paslaugų gavėjams. Bendras | 2025 m. |

| Eil. Nr. | Metų veikla | | | | | Siekiamas pokytis | Pastabos / teikimo laikotarpis |
|----------|-------------------------------|--|----------------|--------------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|
| | Paslaugos | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius | Planuojamas paslaugų skaičius | | |
| | | | | | | pasitenkinimas DC teikiamomis kineziterapeuto paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai. Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų gerai arba labai gerai vertina ergoterapeuto suteiktas paslaugas ir gali įvardinti bent vieną teigiamą pokytį, kuris įvyko po šių paslaugų suteikimo. | III – IV ketv. |
| 20. | Studentų ir savanorių veiklos | SGN DC | 38 25 | 15 25 | 100 150 | 10 studentų ar savanorių įtraukti į paslaugų organizavimą ir teikimą. 10 studentų ir savanorių įtraukti į paslaugų organizavimą ir teikimą | 2025 m. I – IV ketv. |

| 2.2. Paslaugų teikimo procesų tobulinimas | | | | | |
|---|--------------------------|---|--|---|--|
| Eil. Nr. | Tikslas | Priemonės tikslui pasiekti | Priemonių įgyvendinimo terminas ar kitas rodiklis | Siekiamas pokytis | Už įgyvendinimą atsakingas darbuotojas |
| 1. | EQUASS palaikymas | Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos (toliau – EQUASS) standartų palaikymas Dienos centre (rodiklių matavimas, ataskaita išoriniam auditui) | EQUASS sistemos rodiklių palaikymas ir matavimas – nuolat. Iki 2025-06-01 parengta metinė ataskaita išoriniam auditui. | Išmatuoti ir aprašyti EQUASS kokybės rodikliai ir parengta metinė ataskaita išoriniam auditui. 100 proc. palaikomi EQUASS kokybės standarto reikalavimai. | E. Jankauskienė |

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|-----------------------------|
| 2. | Paslaugų gavėjų teisių užtikrinimo tobulinimas | SGN gyventojų tarybos ir bendruomenės veiklos skatinimas | 3 tarybos/gyventojų susirinkimai per metus. | Įgyvendinti ne mažiau kaip 3 gyventojų tarybos susirinkimuose pateikti pasiūlymai, susiję su SGN gyventojų bendruomenės veiklos skatinimu. | M. Maniušytė |
| | | DC paslaugų gavėjų iniciatyvinės grupės susirinkimai teisių ir pareigų užtikrinimo tema | 2 grupės susirinkimai per metus. Užprotokoluota. | Įgyvendinti ne mažiau kaip 60 proc. DC paslaugų gavėjų pateiktų pasiūlymų. | N. Davidson |
| | | Sudarytos sąlygos SGN gyventojams teikti prašymus, skundus | Nustatytais terminais vykdomas gyventojų prašymų, skundų nagrinėjimas, vedama dokumentacija. | 100 proc. paslaugų gavėjų ar kitų asmenų pateiktų skundų ir prašymų teisės aktų nustatyta tvarka užregistruoti, išnagrinėti, pateikti atsakymai. | M. Maniušytė |
| 3. | Individualių paslaugų planavimo tobulinimas | SGN gyventojų poreikių vertinimas ir ISPP sudarymas, peržiūrėjimas, tikslinimas | Mažiausiai kartą per metus kiekvienam SGN gyventojui | 100 proc. SGN gyventojų dalyvavo savo ISPP plano sudaryme ir išreiškė savo nuomonę, pastebėjimus, pageidavimus. | D. Dordik |
| | | DC paslaugų gavėjų ir / ar jų artimųjų įtraukimas į ISGP rengimą, peržiūrėjimą, tikslinimą | Nuolat rengiant, peržiūrint, tikslinant ISGP. | 100 proc. ISGP sudaryti įtraukiant paslaugų gavėjus ir / ar jų artimuosius. | N. Davidson |
| 4. | Transporto paslaugų tobulinimas | DC transporto paslaugų teikimo grafiko peržiūrėjimas ir optimizavimas atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius, kuro sąnaudų kaštus ir pan. | Mažiausiai 2 kartus per metus arba pagal poreikį dažniau. | Teikiamos kokybiškos transporto paslaugos dienos centro lankytojams. Bendras pasitenkinimas transporto paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai. | P. Katkonas A. Kovalenko |
| 5. | | DC užimtumo grupių peržiūrėjimas ir performavimas pagal įgalinimo poreikius, veiklų pobūdį ir pan. | 4 k. per metus arba pagal poreikį. | Parengtas ir įstaigos svetainėje bei socialiniame tinkle vaizdo filmuku publikuotas 1 efektyvus | N. Davidson M. Maniušytė |

| | | | | | |
|----|--|---|--------------------------------|---|---|
| | Užimtumo užsiėmimų tobulinimas | | | senjorams su demencija skirtu užsiėmimo pristatymas. | |
| | | Naujų užimtumo veiklų (metodų) plėtojimas. | 3 naujos veiklos per metus | Išbandytos 3 naujos užimtumo veiklos (metodai), išmatuotas ir aprašytas šių veiklų poveikis. Viena iš naujų veiklų turi būti susijusi su naujų technologijų taikymu. | N. Davidson M. Maniušytė |
| 6. | Sociokultūrinių paslaugų tobulinimas | Bendradarbiaujant su kitomis organizacijomis, įstaigomis suorganizuotas renginys DC lankytojams ir SGN gyventojams | 4 renginiai per metus | Parengta 1 edukacinė medžiaga socialiniams tinklams apie suorganizuotų išvykų ir renginių poveikį žmonėms su demencija. Bendras pasitenkinimas sociokultūrinėms paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai. | N. Davidson D. Dordik DC individualios priežiūros darbuotojos |
| | | Išvykų organizavimas DC paslaugų gavėjams | Įvykdytos 3 išvykos per metus | | |
| | | SGN gyventojų užimtumo poreikių tenkinimas ir veiklumo skatinimas | 12 renginių (išvykų) per metus | Parengta 1 edukacinė medžiaga socialiniams tinklams apie suorganizuotų renginių ir išvykų prasmę vyresnio amžiaus žmonėms. Į sociokultūrinės veiklas įtraukti ne mažiau kaip 2 nauji iki šiol šiose veiklose nedalyvavę asmenys. Ne mažiau kaip 70 proc. paslaugų gavėjų sociokultūrinės paslaugas įvertino gerai arba labai gerai. | M. Maniušytė D. Sadauskaitė D. Dordik V. Satkūnienė S. Kerpakytė R. Vaišnoraite V. Tūbinytė I. Valevičienė |
| 7. | Kasdienių įgūdžių palaikymo tobulinimas | SGN gyventojų savarankiškumo palaikymas įtraukiant juos į paslaugų teikimo procesą (drauge su darbuotojais tvarkant kambarius, gaminant maistą ir pan.) | Kiekvieną darbo dieną | Ne mažiau kaip 2 asmenys, kurių savarankiškumas ir kasdienio gyvenimo įgūdžiai pagerėjo taikant individualaus socialinio darbo metodus. Pokyčiai užfiksuoti asmenų individualiuose planuose, komandinių intervizių metu ar kitais būdais. | M. Maniušytė D. Sadauskaitė D. Dordik S. Kerpakytė R. Vaišnoraite V. Tūbinytė I. Valevičienė |

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|---|
| 8. | Bendradarbiavimo su paslaugų gavėjais ir juos atstovaujančiais asmenimis (toliau – Artimieji) tobulinimas | Artimųjų ir DC darbuotojų susirinkimo organizavimas (kontaktinis arba per nuotolį) | 2 k. per metus | Ne mažiau kaip 30 proc. paslaugų gavėjų artimųjų dalyvavo susirinkime. | E. Jankauskienė N. Davidson |
| | | DC artimųjų įtraukimas į ISGP rengimą | Sudarant, peržiūrint, tikslinant ISGP | 100 proc. paslaugų gavėjų artimųjų dalyvauja ISGP rengime. | N. Davidson |
| | | Didinant artimųjų ir visuomenės informuotumą apie Alzheimerio ligą, aktualios edukacinės informacijos rengimas ir skelbimas Įstaigos internetinėse platformose bei partnerių platformose. | 1 k. per mėn. | Paskelbtas ne mažiau kaip 12 edukacinių straipsnių įstaigos socialiniame tinkle, kurių pasiekta vidutinė auditorija – ne mažiau kaip 1000 žmonių. Suorganizuota 1 atvira paskaita Alzheimerio, demencijos ar panašia tema, kurią peržiūrėjo ne mažiau kaip 2000 žmonių. | M. Maniušytė |
| | | SGN gyventojų įtraukimas į paslaugų teikimą: socialinės paslaugos kartu su paslaugų gavėju peržiūrimos, esant poreikiui, jų apimtis sumažinama arba padidinama | Pagal poreikį. Fiksuojama ISPP | 100 proc. gyventojų įtraukti į paslaugų planavimo ir teikimo procesus, apie tai yra žymos jų ISPP. | D. Sadauskaitė D. Dordik |
| | | SGN gyventojų įtraukimas į paslaugų planavimą: su gyventoju planuojant kito apsilankymo laiką, aptariant būsimas paslaugas | Kasdien. Fiksuojama dienos ataskaitoje | | S. Kerpakytė R. Vaišnoraitė V. Tūbinytė I. Valevičienė |
| 9. | Žaliųjų erdvių plėtojimas | Įstaigos viduje ir kieme sistemingai tvarkomos ir plečiamos žaliosios erdvės, siekiant, kad gyventojams jos būtų prieinamos, patogios, patrauklios praleisti laiką. | Šiltuoju metų laiku, 4 priemonės | Parengtos metodinės rekomendacijos sodo keturių pojūčių erdvės užsiėmimams. Pravesta ne mažiau kaip 12 užsiėmimų, išmatuotas jų poveikis. Teritorijos puoselėjimui pritraukti 3 savanoriai. | M. Maniušytė D. Sadauskaitė P. Katkonas |

| | | | | | |
|-----|---|---|--|---|--|
| | | | | Sode įkurta nauja prisiminimų erdvė. | |
| 10. | Sveikatos priežiūros paslaugų tobulinimas | DC paslaugų gavėjų vaistų vartojimo grafikų peržiūrėjimas ir atnaujinimas | 1 k. per 3 mėn. arba pagal poreikį dažniau | Peržiūrėta 100 proc. vaistų vartojimo grafikų ir atlikti reikalingi keitimai. | A.Čepukienė R. Ruseckienė |
| | | Renginių, skirtų Alzheimerio ligos dienai/mėnesiui paminėti, organizavimas | 2 renginiai | Įvykdyti 2 renginiai, jų poveikis (reikšmė) aprašyta įstaigos socialiniuose tinkluose. | N. Davidson E. Jankauskienė M. Maniušytė |
| | | SGN gyventojų namų sauga | 1 priemonė | 100 proc. gyventojų butų ištestuotas personalo iškvietimo sistemos veikimas. | A. Čepukienė |
| | | SGN gyventojų ligų / susirgimų prevencijos vykdymas | 2 paskaitos | Pravestos ar suorganizuota ne mažiau kaip 2 paskaitos apie sveiką gyvenseną, ligų prevenciją. | A. Čepukienė |
| | | Tikslinga veikla su ergoterapeutu, siekiant padėti paslaugų gavėjams gyventi savarankiškai, pagerinti sveikatą | Iki 2025-12-31 | 100 proc. gyventojų atliktas ergoterapeuta vertinimas, parinkta ir supažindinta su jiems tinkamiausiomis veiklos rūšimis. | A. Čepukienė |
| | | SGN gyventojų demencijos prevencija | 1 priemonė | Kartu su SGN gyventojais įvertinti jų rizikos demencijai veiksniai, sudarytas ir pradėtas įgyvendinti gerinimo planas vadovaujantis suomišku FINGER modeliu – ne mažiau nei 10 gyventojų. | A. Čepukienė M. Maniušytė D. Dordik |
| | | Darbas su ESPBI sistema | 1 priemonė | Slaugos paslaugos pradėtos registruoti ESPBI sistemoje. | A. Čepukienė Bendrosios praktikos slaugytojos |
| 11. | Aplinkos pritaikymo paslaugų gavėjų poreikiams tobulinimas | Pagalba SGN gyventojams išsigyjant ar pritaikant priemones jų individualiems poreikiams gyvenamojoje aplinkoje. | Pagal poreikį | 100 proc. gyventojų gavo pagalbą išsigyjant ar pritaikant priemones jų individualiems poreikiams gyvenamojoje aplinkoje. | P. Katkonas D. Sadauskaitė D. Dordik |

| | | | | | |
|-----|--|---|---|---|--|
| | | Demencijai draugiškos aplinkos koncepcijos vystymas | 1 priemonė | Įgyvendinta 1 žmonėms su demencija draugiškos aplinkos kūrimo priemonė. | M. Maniušytė |
| 12. | Paslaugų tęstinumo tobulinimas | Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais vykdymas | 1 naujas partneris | 100 proc. paslaugų gavėjų teikiamos paslaugos atitinka realų paslaugų poreikį. Esant reikalui padedama kreiptis dėl paslaugų poreikio pervertinimo ir kitų reikalingų paslaugų skyrimo. Užmegzti bendradarbiavimo ryšiai su 1 nauju partneriu, kuris padėtų tobulinti paslaugų tęstinumą. | E. Jankauskienė D. Sadauskaitė |
| | | Socialinės globos poreikio vertinimas | Kai nebepakanka DC ir SGN paslaugų | | E. Jankauskienė D. Sadauskaitė |
| 13. | Dokumentacijos tobulinimas | ISGP formos peržiūrėjimas, tikslinimas | Iki 2025-06-31 | Specialistų komandos susirinkimuose peržiūrėta ISGP plano forma ir pakeista ar papildyta atsižvelgiant į komandos priimtus tobulinimo sprendimus. | E. Jankauskienė N. Davidson |
| | | Darbuotojų pareigybių aprašymų peržiūrėjimas, tikslinimas | Iki 2025-06-31 | Peržiūrėtos ir pakoreguotos darbuotojų pareigybės pagal jų tiesiogiai vykdomas funkcijas. | A. Žolnerukaitė M. Maniušytė |
| | | Įstaigos 2026 metų veiklos plano rengimo tobulinimas. | Iki 2025-12-01 | Parengtas 2026 m. veiklos planas taikant inovatyvią plano rengimo metodiką. | A. Žolnerukaitė, M. Maniušytė, E. Jankauskienė D. Sadauskaitė, P. Katkonas |
| | | Įstaigos 2025 metų veiklos ataskaitos parengimas patraukliu formatu. | Iki 2026-01-31 | Įstaigos 2025 metų veiklos ataskaita parengta ir viešai publikuota patraukliu formatu. | M. Maniušytė |
| 14. | Probleminių situacijų valdymo tobulinimas | SGN darbuotojų susirinkimų organizavimas konfliktinių ir probleminių situacijų aptarimui bei alternatyvių sprendimo būdų ieškojimui | Ne rečiau kaip 1 k. per mėn. arba dažniau pagal poreikį | 90 proc. darbuotojų susirinkimų naudą įvertino gerai ar labai gerai ir įvardijo ne mažiau kaip 1 teigiamą susirinkimo naudą. | D. Sadauskaitė D. Dordik |

| 2.3. Paslaugų kokybės kontrolės priemonės | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Eil. Nr. | Priemonė | Priemonės įgyvendinimo terminas ar kitas rodiklis | Siektini rezultatai | Už įgyvendinimą atsakinga darbuotojas |
| 1. | Metinės darbuotojų veiklos vertinimas | Iki 2025-01-31 | Visiems darbuotojams kartu su Darbo taryba atlikti metiniai veiklos vertinimai ir išskelti paslaugų kokybės tobulinimo uždaviniai 2025 metams. | A. Žolnerukaitė Padalinių vadovai |
| 2. | SGN teikiamų socialinių paslaugų kokybės vertinimas (gyventojų ir darbuotojų apklausa), rezultatų suvestinė ir paskelbimas | Iki 2025-06-30 | Atlikta paslaugų kokybės vertinimo apklausa, pristatyta gyventojų ir darbuotojų susirinkime. 70 proc. paslaugų gavėjų paslaugų kokybę vertina gerai arba labai gerai. Paslaugų kokybės vertinimo suvestinė publikuota įstaigos internetinėje svetainėje. Tinkamai ir laiku pateikta ataskaita steigėjui. | D. Sadauskaitė D. Dordik M. Maniušytė |
| 3. | DC paslaugų kokybės vertinimas, rezultatų suvestinė ir paskelbimas | Iki 2025-11-30 | Atlikta paslaugų kokybės vertinimo apklausa, pristatyta gyventojų ir darbuotojų susirinkime. Bendra DC teikimų paslaugų kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balais. Paslaugų kokybės vertinimo suvestinė publikuota įstaigos internetinėje svetainėje. Tinkamai ir laiku pateikta ataskaita steigėjui. | E. Jankauskienė |
| 4. | DC atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas, rezultatų paskelbimas | Įsivertinimas iki 2025-06-30 Gerinimo veiksmai iki 2025-12-31 | Specialistų komanda atliko atitikties įsivertinimą, parengė tobulinimo planą ir 2025 metais įgyvendino ne mažiau kaip 50 proc. numatytų gerinimo veiksmų. | E. Jankauskienė |

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| 5. | Maisto tvarkymo subjekto vidaus audito vykdymas DC | Iki 2025-06-15 | Atliktas vidaus auditas, parengtas ir įgyvendintas kokybės gerinimo planas. | D. Sadauskaitė, P. Katkonas, A. Čepukienė |
| 6. | Vidaus kontrolės politikos įgyvendinimas | Nuolat | Įgyvendinta 100 proc. vidaus kontrolės politikos priemonių, numatytų vidaus kontrolės apraše. Tinkamai ir laiku pateikta ataskaita steigėjui. | A. Žolnerukaitė M. Maniušytė |
| 3. Tikslas ir uždaviniai/priemonės įstaigos ir žmogiškųjų išteklių valdymo srityje | | | | |
| 3.1. Įstaigos struktūros, personalo ir valdymo pokyčiai: | | | | |
| 1. | Įstaigos struktūros, personalo ir valdymo pokyčiai. | Iki 2025-12-01 | Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų gerai arba labai gerai įvertino sprendimą priimti ergoterapeutą ir galėjo įvardinti ne mažiau kaip 1 teigiamą pokytį atsiradus šiai pareigybei. | A.Žolnerukaitė |
| 2. | DC individualios priežiūros darbuotojų darbo veiklų ir atsakomybių peržiūrėjimas ir, esant reikalui, perskirstymas, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius bei darbuotojų darbo grafikus | 1 k. per metus arba pagal poreikį dažniau | Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų palankiai vertina darbo veiklų ir atsakomybių pasiskirstymą. | E. Jankauskienė A. Žolnerukaitė |
| 3. | SGN darbuotojų darbo organizavimas derinant individualios priežiūros darbuotojų ir slaugytojų darbo grafikus, užtikrinant SGN teikiamų paslaugų nepertraukiamumą | 1 k. per mėn. arba pagal poreikį dažniau | | D. Sadauskaitė, A. Čepukienė |
| 4. | SGN individualios priežiūros darbuotojų rotacijos vykdymas organizuojant paslaugų teikimą SGN gyventojams | 2 k. per metus | Ne mažiau kaip 70 proc. darbuotojų palankiai vertina rotacijos vykdymo procesą. | D. Sadauskaitė |
| 5. | Darbuotojų privalomųjų sveikatos patikrinimų vykdymo kontrolė, pirmosios | Teisės aktuose nustatyta tvarka ir terminais | Visi darbuotojai pasitikrinę sveikatą pagal teisės aktuose nustatytą tvarką ir terminus. Visi darbuotojai turi teisės aktu | A. Čepukienė |

| | | | | |
|-----|---|--|--|-----------------------------------|
| | pagalbos ir higienos įgūdžių pažymėjimų kontrolė | | nustatytus pirmosios pagalbos, higienos įgūdžių pažymėjimus. | |
| 6. | Vykdyti naujų darbuotojų mentorystę | Iki 2025-12-31 | Kiekvienam naujam darbuotojui išbandymo laikotarpiu paskirtas mentorius. 100 proc. naujų darbuotojų mentoriaus pagalbą vertina gerai arba labai gerai ir gali įvardinti bent vieną mentoriaus suteiktą pagalbą (naudą). Visi mentoriai periodiškai įvertino naujų darbuotojų adaptaciją ir aptarė komandoje. | Paskirtas asmuo |
| 7. | Darbuotojų darbo saugos, civilinės saugos ir priešgaisrinės saugos mokymų organizavimas | Teisės aktuose nustatyta tvarka ir terminais | Visi darbuotojai žino ir gali apibūdinti savo veiksmus ekstremalioje situacijoje. Saugos pratybų rezultatai – ne mažiau kaip 90 balų. | P. Katkonas M. Maniušytė |
| 8. | Darbuotojų susirinkimai | DC 1 k. per savaitę SGN 1 k. per savaitę | Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų susirinkimus vertina kaip naudingus ar labai naudingus ir gali įvardinti ne mažiau kaip 1 teigiamą pokytį (naudą). | E. Jankauskienė D. Sadauskaitė |
| 9. | Žaliojo socialinio darbo įgyvendinimas siekiant sumažinti daromą poveikį aplinkai | 2 priemonės iki 2025-12-31 ir nuolat | Įgyvendintos ne mažiau kaip 2 žaliojo socialinio darbo plane numatytos priemonės. | M. Maniušytė D. Dordik |
| 10. | Darbuotojų emocinės sveikatos gerinimas pasitelkiant išmaniąsias programėles | Nuolat | Ne mažiau kaip 90 proc. sudalyvavusių darbuotojų pastebėjo teigiamus pokyčius po užsiėmimo. | M. Maniušytė D. Dordik |
| 11. | Darbuotojų geros savijautos kūrimas pasitelkiant žaliąsias erdves | 1 priemonė, iki 2025-09-15 | Darbuotojams praversti geros savijautos kūrimo užsiėmimai įstaigos sode, pagal parengtą metodiką. Ne mažiau kaip 5 užsiėmimai. | M. Maniušytė |

| | | | | |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------|---|---|
| 12. | EQUALL metodo įgyvendinimas | 1 priemonė, iki 2025-06-30 | Įgyvendinta ne mažiau kaip 1 EQUALL metodo priemonė, siekiant įvertinti paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės pokyčius. | E. Jankauskienė N. Davidson Socialiniai darbuotojai |
| 13. | EQUAL metodo įgyvendinimas | 1 priemonė iki 2025-12-31 | Pritaikyta pilotinė anketa ne mažiau kaip 20 proc. SGN paslaugų gavėjų, kuria siekiama įgalinti asmenį įsitraukti į savo gyvenimo kokybės gerinimą. | D. Sadauskaitė D. Dordik V. Satkūnienė V. Tūbinytė S. Kerpakytė R. Vaišnoraite I. Valevičienė |
| 14. | Socialinio darbo metodų mokymasis | 1 priemonė, iki 2025-12-31 | Socialiniai darbuotojai (ar kiti specialistai) dalyvavo mokymuose ir išmoko vieno naujo inovatyvaus profesinio metodo. | A.Žolnerukaitė M.Manušytė |

3.2. Darbuotojų veiklos vertinimas, skatinimas, motyvavimas

| | | | | |
|----|---|--|--|-----------------------------------|
| 1. | Metinių veiklos vertinimo pokalbių su darbuotojais vykdymas | Iki 2025-01-31 | Įvykdyti visų darbuotojų metinės veiklos vertinimai, iškelti tikslai ir užduotys 2025 m. siekiant didinti motyvaciją ir skatinti tobulėjimą. | Padalinių vadovai |
| 2. | Darbuotojų darbo tarybos veiklos skatinimas, sąlygų sudarymas | Tarybos posėdžiai ir veikla vykdoma pagal poreikį darbo metu | Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų gerai arba labai gerai vertina Darbo tarybos veiklą. | E. Jankauskienė D. Sadauskaitė |
| 3. | Darbuotojų darbo ir apsaugos priemonių poreikio vertinimas | Nuolat | 100 proc. darbuotojų turi visas jiems reikalingas, kokybiškas darbo ir apsaugos priemones. | P. Katkonas |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| 4. | Naujas rizikos darbe veiksmų vertinimas | Iki 2025-12-31 | Atliktas rizikos darbe veiksmų vertinimas, įgyvendinta ne mažiau kaip 70 proc. jame numatytų rekomendacijų. | M. Maniušytė P. Katkonas |
| 5. | Efektyvus ir darbuotojo poreikius atitinkantis atostogų laiko planavimas | Preliminarūs atostogų grafikai parengti iki 2025-02-28 | 90 proc. darbuotojų gerai arba labai vertina atostogų laiko planavimą. 100 proc. darbuotojų gali patvirtinti, kad atostogų metu yra užtikrinamas jų pakeičiamumas ir sudaromos galimybės pailsėti neatvykstant į darbą, neatsakant į darbinis skambučius, el. laiškus. | Padalinių vadovai |
| 6. | Socialinių paslaugų srities darbuotojų skatinimas dalyvauti LSDA ir PKTC veikloje: LSDA ir PKTC informacijos sklaida darbuotojams bei sąlygų dalyvauti renginiuose bei įvairiose kompetencijų tobulinimo priemonėse sudarymas | Iki 2025-12-31 | Ne mažiau kaip 90 proc. įstaigos socialinių paslaugų srities darbuotojų sudalyvavo LSDA ir (ar) PKTC veiklose. Ne mažiau kaip 90 proc. vertina šių veiklų naudą gerai ar labai gerai ir gali įvardinti bent vieną profesinį pokytį (naudą). | Padalinių vadovai |
| 7. | Darbuotojų skatinimas finansinėmis priemonėmis: skatinimas už labai gerai įvertintą veiklą ar atlikus vienkartinę ypač svarbią įstaigos veiklą užduotis skyrimas; priemonių už papildomą darbo krūvį ar papildomų užduočių vykdymą skyrimas; materialinių pašalpų skyrimas | Pagal Įstaigos finansines galimybes | Už papildomas veikas ir nuopelnus įstaigai – pagal galimybes skirtas finansinis paskatinimas. | A. Žolnerukaitė |
| 3.3. Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas | | | | |
| 8. | Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas: - Darbuotojų asmeninių kvalifikacijos tobulinimo poreikių nustatymas; - Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo ir mokymo plano rengimas; - Vidinių ir išorinių personalo mokymų organizavimas; - Gerosios patirties sklaidos skatinimas. | Iki 2025-12-31 | 100 proc. įstaigos socialinių paslaugų srities darbuotojų tobulino savo profesinę kompetenciją teisės aktų nustatyta tvarka, Įstaigos lėšomis, pagal parengtą planą. Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų gerai arba labai gerai įvertino kompetencijų tobulinimo naudą. Ne mažiau kaip 60 proc. darbuotojų savo | A. Žolnerukaitė M. Maniušytė Padalinių vadovai |

| | | | | |
|---|---|-------------|---|---|
| | | | <p>profesinėje praktikoje pritaikė mokymų metu įgytas žinias ir galėjo tai įvardinti. 30 proc. įstaigos darbuotojų tobulino savo profesines kompetencijas šiose srityse: traumai atsparus požiūris socialiniame darbe, dirbtinio intelekto įrankių naudojimas socialiniame darbe, tarpkultūrinės kompetencijos, sisteminis mąstymas.</p> <p>Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 vidiniai personalo mokymai, siekiant įgyti specialiųjų kompetencijų.</p> <p>Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 išoriniai mokymai, siekiant skleisti turimas žinias kitiems specialistams ir dalintis patirtimi.</p> <p>Suorganizuoti ne mažiau kaip 3 gerosios patirties vizitai į kitas socialinių ar visuomeninių paslaugų įstaigas.</p> | |
| 9. | Socialinių darbuotojų kompetencijos tobulinimas skaitant pranešimus profesine tematika renginiuose, konferencijose. | Visus metus | <p>Skaityti ne mažiau kaip 2 pranešimai socialinių paslaugų, socialinio darbo tema nacionalinėse ir tarptautinėse konferencijose, renginiuose, diskusijose.</p> | <p>A. Žolnerukaitė M. Maniušytė E. Jankauskienė</p> |
| 4. Įstaigos ūkinės veiklos organizavimas | | | | |
| 1. | Lauko teritorijos pritaikymas paslaugų gavėjų poreikiams | | <p>Įgyvendinti ne mažiau kaip vieną lauko teritorijos pritaikymo paslaugų gavėjų poreikiams idėją, atsižvelgiant į gautus gyventojų pasiūlymus</p> | <p>P. Katkonas, A. R.Korvel, R. Čulkov</p> |
| 2. | Atnaujinti įstaigos teritorijoje esančios transporto priemonių stovėjimo vietų infrastruktūra. | | <p>Atkurti aiškiai matomas, tvarkingas parkavimo vietų linijas, prisidedant prie</p> | |

| | | | | |
|----|--|-------------|---|--|
| | | Visus metus | įstaigos aplinkos estetikos ir profesionalaus įvaizdžio formavimo. | |
| 3. | Preveniškai paslaugų gavėjų gyvenamosiose vietose periodiškai stebėti santchnikos vamzdynų, elektros instaliacijos ir baldų susidėvėjimą, gedimus. | | Įvertinti 100 proc. SGN gyventojų gyvenamųjų patalpų saugumą, pašalinti ar sutaisyti pavojų keliančius įrenginius, daiktus. | |
| 4. | Estetinės aplinkos kokybės gerinimas | | Užtikrinti, kad teritorijos aplinka būtų tvarkinga, švari ir patraukli paslaugų gavėjams bei lankytojams. | |
| 5. | Kurti atsakingą ir aplinkai draugišką institucijos ūkinės veiklos modelį. | | Užtikrinti, kad nebenaudojama buitinė technika ir baldai būtų perduodami tam skirtoms įmonėms perdirbimui. | |

5. Projektai ir bendradarbiavimas su kitomis organizacijomis

| Eil. Nr. | Projekto pavadinimas | Tikslas, planuojamos veiklos ir laukiamas rezultatas | Partneriai | Finansavimas | Įgyvendinimo laikotarpis ir atsakingas darbuotojas |
|----------|------------------------------|---|---|-----------------------|---|
| 1. | „Pakviesk mane į pasimatymą“ | <p>Tikslas: plėsti savanorišką veiklą. Stiprinti pasitikėjimą savimi trumpam pamirštant rūpesčius. Skatinti optimizmą, gerų emocijų virsmą, paslaugų gavėjus dalintis gyvaisiais liudijimais. Padėti kurti ryšius tarp darbuotojų ir paslaugų gavėjų. Mažinti senolių socialinę atskirtį.</p> <p>Planuojamos veiklos: kontaktiniai ir virtualūs profesionalių aktorių susitikimai su DC ir SGN paslaugų gavėjais.</p> <p>Laukiamas rezultatas: santykių tarp aktorių ir paslaugų gavėjų užmezgimas. Pasidalinimas gyvaisiais liudijimais. Netikėtumo ir džiaugsmo įnešimas į paslaugų gavėjų rutiną. Sukurti tiltus tarp dabarties ir praeities bei priminti paslaugų gavėjams jų gabumus.</p> | Asociacija "RAUDONOS NOSYS Gydytojai klounai" | Žmogiškieji ištekliai | Tęstinis projektas. Pradėtas 2021 m., tęsiamas 2025 m., Padalinių vedėjai |

| | | | | | |
|----|---|---|--------------------------------|-----------------------------------|--|
| 2. | „Šilti apsilankymai“ | <p>Tikslas: savanorių pagalba mažinti vyresnio amžiaus žmonių vienišumo jausmą, pagerinti jų savijautą.</p> <p>Planuojamos veiklos: savanoriai reguliariai lanko senjorus ir teikia jiems kokybišką pagalbą.</p> <p>Laukiamas rezultatas: senjorai užsiima naujomis veiklomis, įsitraukia į bendruomenines veiklas, žino vienišumo įveikimo būdus, savipagalbą, įgyja naudingų įgūdžių, palengvinančių kasdienybę, rūpinasi savo emocine sveikata, kalbasi apie psichologines problemas.</p> | Lietuvos Raudonasis Kryžius | Lietuvos Raudonasis Kryžius | Tęstinis projektas, pradėtas 2022 m. tęsiamas 2025 m. M.Manušytė, D.Sadauskaitė, D. Dordik |
| 3. | „Stipri šeima“ | <p>Tikslas: atliepti žmonių su negalia interesus ir įvairių veiklų pagalba padėti lengviau integruotis vietos bendruomenėse.</p> <p>Planuojamos veiklos: programos socialiniai darbuotojai ir savanoriai reguliariai lanko žmones su negalia ir teikia jiems kokybišką pagalbą.</p> <p>Laukiamas rezultatas: žmonės su negalia įgalinti dalyvauti savipagalbos grupių tinkle, jiems suteikta pagalba pagal poreikius savanoriškomis veiklomis, mokymai negalios tematika/ Žmonės gali efektyviau naudotis jiems priklausančiomis garantijomis ir atstovauti savo interesus. Palengvinta žmogaus su negalia kasdienybė.</p> | Lietuvos Raudonasis Kryžius | Lietuvos Raudonasis Kryžius | Projekto pradžia 2022 m. sausis, tęsiamas 2025 m. |
| 4. | „Socialinio recepto“ projektas „Menas gerai savijautai“ | <p>Tikslas: stiprinti senjorų psichologinę gerovę ir psichikos sveikatą per jų įtraukimą į ilgalaikes meninio užimtumo veiklas.</p> <p>Planuojamos veiklos: užsiėmimų ir edukacijų ciklai, kurių metu remiamasi dramos, pasakojimų terapijos metodais.</p> <p>Laukiamas rezultatas: veiklų nedidelėse grupėse metu bus sukurti socialiniai ryšiai, mažės socialinė atskirtis, bus jaučiama mažiau nerimo, pagerės psichologinė būklė.</p> | VŠĮ „Žmonės žmonėms“ | VŠĮ „Žmonės žmonėms“ | 2024 m. pradėti projekto užsiėmimai bus tęsimi jeigu VŠĮ „Žmonėms žmonėms“ bus suteiktas finansavimas |
| 5. | “Kūryba prieinama visiems” | <p>Tikslas: mažinti žmonių su negalia atskirtį, paskatinti šių žmonių kūrybiškumą, skatinti juo imtis įvairių naujų veiklų.</p> | VŠĮ “Artoteka” | VŠĮ “Artoteka” | Projekto pradžia 2025 m. I ketv. N. Davidson |

| | | | | | |
|----|-------------------------|---|---------------------------------------|-----------------|--|
| | | <p>Planuojamos veiklos: programos darbuotojai ir savanoriai reguliariai lankosi įstaigoje ir organizuoja edukacines-menines veiklas arba kviečia į edukacines veiklas savo dirbtuvėse.</p> <p>Laukiamas rezultatas: žmonės su negalia skatinami atsipalaiduoti, kurti, bendrauti ir pamiršti kasdienybės rūpesčius bei patirti teigiamas emocijas.</p> | | | E.Jankauskienė Socialiniai darbuotojai |
| 6. | „Skaitome su ELVIS LAB“ | <p>Tikslas: skaitymo galimybių atvėrimas įprastai skaityti nebegalintiems senjorams dėl turimos negalios ar ligos.</p> <p>Planuojamos veiklos: senjorai, pagal poreikį, skaitys garsinius kūrinius naudojantis grotuvu. Bibliotekininkė periodiškai skaitys knygas.</p> <p>Laukiamas rezultatas: senjorai išblaškys nuobodulį, atsipalaiduos, kas leis jiems geriau jaustis tiek psichiškai, tiek fiziškai. Turės smagią veiklą, kuri teiks naudą mąstymui. Skaitomos knygos klausymas tarp bendruomenės narių padės užmegzti glaudesnius socialinius ryšius, skatins bendravimą.</p> | BĮ Lietuvos audiosensorinė biblioteka | Europos sąjunga | Projekto pradžia 2024 m. rugpjūčio mėn., tęsiamas 2025 m. D. Sadauskaitė D. Dordik |

6. Finansiniai ištekliai planui įgyvendinti

Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai 2025 metais
(lyginant su 2024 m. patvirtintu biudžetu)

| Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai | Patvirtinti asignavimai 2024-iesiems metams (tūkst. Eur) | Asignavimai biudžetiniams 2025- iesiems metams | | |
|---|--|---|---------------------------------------|----------------------------------|
| | | Bazinis biudžetas (tūkst. Eur) | Pakeitimas/ Naujas (tūkst. Eur) | Poreikis iš viso (tūkst. Eur) |
| 1. Iš viso išlaidų | 1046,7 | 1046,7 | -0,2 | 1046,5 |
| Išlaidos, iš jų: | 1042,3 | 1042,3 | +2,2 | 1044,5 |
| darbo užmokesčiui | 878,9 | 878,9 | +17,4 | 896,3 |
| materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimui | 4,4 | 4,4 | -2,4 | 2,0 |
| 2. Finansavimas | 1046,7 | 1046,7 | -0,2 | 1046,5 |
| Savivaldybės biudžeto lėšos | 747,8 | 747,8 | +31,4 | 779,2 |
| Valstybės biudžeto lėšos | 19,2 | 19,2 | -19,2 | 0,0 |
| Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija | 210,0 | 210,0 | -4,7 | 205,3 |
| Savivaldybės biudžeto lėšos (Specialiosios programos lėšos/lėšų už paslaugas surinkimas ir panaudojimas) | 64,0 | 64,0 | -2,0 | 62,0 |
| Lėšų likučiai iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų už paslaugas | 5,7 | 5,7 | -5,7 | 0,0 |

2025 metams įstaigos išlaikymui, lyginant su 2024 metais, numatomas 0,2 tūkst. eurų mažesnis finansavimas.

Išlaidų įstaigos išlaikymui didėjimas/mažėjimas iš pagrindinių finansavimo šaltinių pasiskirsto sekančiai:

- + 31,4 tūkst. eurų numatomos didesnės išlaidos iš savivaldybės biudžeto lėšų, nes nuo 2025-01-01 didėja MMA bei nauja redakcija įsigaliojo Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų

darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas Nr. XIII-198. Numatome didesnes išlaidas darbdavio socialinei paramai pinigais (išskaitant kompensacijas).

- - 19,2 tūkst. eurų numatomas mažesnis finansavimas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšų už suteiktas socialinės globos paslaugas asmenims su sunkia negalia.
- - 2,0 tūkst. eurų planuojame gauti mažiau pajamų už teikiamas socialines paslaugas.

4.1. Uždaviniai/priemonės įstaigos veiklos organizavimo srityje:

2025 metais Įstaigos patalpų priežiūrai ir remonto darbams numatoma panaudoti 8,0 tūkst. eurų.

4.2. Materialinės bazės gerinimas (darbo vietų įrengimas ir darbo priemonės, transporto priemonės, IT, įrenginiai ir priemonės, reikalingos paslaugoms teikti ir kt.):

Esamų bei naujų darbo vietų aprūpinimui darbo priemonėmis planuojame panaudoti 8,9 tūkst. eurų, iš jų:

- 0,5 tūkst. eurų darbo aprangos įsigijimui,
- 2,0 tūkst. eurų kompiuterinės įrangos įsigijimui,
- 2,4 tūkst. eurų inventoriaus įsigijimui,
- 4,0 tūkst. eurų kanceliarinių, ūkinės paskirties bei dezinfekcinių prekių įsigijimui.

Dienos centro užimtumo veiklų organizavimui numatoma panaudoti 4,0 tūkst. eurų.

Paslaugų teikimo kaštų sandara pagal lėšų šaltinius

| Lėšų šaltinis | Paslaugų pavadinimas | | |
|--|--|--|-------------------------------------|
| | Dienos socialinė globa (25 v. sk.)* | Trumpalaikė socialinė globa (5 v. sk.)* | Socialinė priežiūra (44 v. sk.)* |
| Savivaldybės biudžeto lėšos | 25,16 % | 5,03 % | 44,27 % |
| Valstybės biudžeto lėšos | 0,0 % | 0,0 % | 0,0 % |
| Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija | 16,35 % | 3,27 % | 0,0 % |
| Savivaldybės biudžeto lėšos (specialiosios programos lėšos) | 2,0 % | 0,4 % | 3,52 % |
| Lėšų likučiai iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų už paslaugas | 0,0 % | 0,0 % | 0,0 % |
| Viso: | 43,51 % | 8,7 % | 47,79 % |

* vietų skaičius

Kitos planuojamos veiklos (pvz. išorinė komunikacija, iniciatyvos, akcijos ir pan.):

- Bendradarbiavimas su vietos bendruomene, seniūnija, įvairiomis NVO dalinantis ir telkiant resursus, pagalbą.
- Bendradarbiavimas su Lietuvos audiosensorine biblioteka.
- Bendradarbiavimas su aukštojo mokslo įstaigomis: Mykolo Romerio universitetu, Vilniaus universitetu, Vilniaus kolegija (priimant studentus praktikoms, supažindinant akademinę bendruomenę su praktine veikla, dalyvaujant įvairios metodinės medžiagos rengime, populiarinant socialinio darbo profesiją ir t.t.).
- Bendradarbiavimas su Vilniaus paslaugų verslo darbuotojų profesinio rengimo centru ir su VšĮ Vilniaus Žirmūnų darbo rinkos mokymo centru dėl individualios priežiūros darbuotojų specialybės mokinių profesinės praktikos, kirpėjo ir manikiūro specialybės mokinių teikiamų paslaugų įstaigos paslaugų gavėjams, dalyvavimas baigiamųjų darbų vertinime ir kt. bendradarbiavimo formos.
- Rengiant bendrus teminius, šventinius renginius bendradarbiavimas su švietimo ir ugdymo įstaigomis.
- Organizuojant sielovados pagalbą ir religinius patarnavimus bendradarbiavimas su Vilniaus Šv. Kryžiaus Atradimo (Kalvarijų) bažnyčios dvasininkais.
- Dalyvavimas Lietuvos socialinių darbuotojų asociacijos ir Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo centro veikloje.
- Bendradarbiavimas su Šeškinės poliklinikos sveikatos priežiūros specialistais, Techninės pagalbos neįgaliesiems centru, Maisto banku, Socialinių paslaugų centro darbuotojais paramos gavimo klausimais gyventojams.
- Dalyvavimas Lietuvos socialinio darbo tarybos veikloje, pranešimų skaitymas nacionalinėse ir tarptautinėse konferencijose.

Direktorė

Anželika Žolnerukaitė

Suderinta, darbo tarybos nariai:

(E. Jankauskienė)

(A. Čepukienė)

(J. Giliant)